



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
NAČELNIK

KLASA: 400-01/24-01/126
URBROJ: 2198/20-02/1-24-1
Galovac, 25. travnja 2024. godine

Na temelju članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19) i članka 46. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj: 01/21), Općinski načelnik donio je

ODLUKU

o mjerilima i načinu korištenja vlastitih prihoda proračunskih korisnika

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se prihodi koje proračunski korisnici Općine Galovac ostvare na tržištu obavljanjem osnovne djelatnosti i drugih djelatnosti za koje su registrirane, kao i način korištenja takvih prihoda.

Proračunski korisnik Općine Galovac:

- Dječji vrtić Smajlić, Galovac, OIB:61205236532

Članak 2.

Odredbe ove Odluke odnose se na prihode što ih proračunski korisnici ostvare na tržištu (iznajmljivanje prostora i opreme, prodaje promotivnih materijala i suvenira, organizacija radionica, tečajeva i sl.), a koje poslove mogu obavljati i drugi pravni subjekti izvan proračuna i čijim obavljanjem proračunski korisnici ostvaruju prihode u skladu sa Zakonom o proračunu (u daljnjem tekstu: vlastiti prihodi).

Odredbe ove Odluke ne odnose se na sredstva koja Općina Galovac doznačuje i osigurava u svom Proračunu za rad i aktivnosti proračunskih korisnika, kao i sredstva koja proračunski korisnik ostvari po osnovi sufinanciranja odnosno učešća roditelja u cijeni redovnih programa predškolskog odgoja, produženog boravka djece i prehrane.

Članak 3.

Proračunski korisnik – Dječji vrtić je ovlašten ostvarivati vlastite prihode bez prethodne suglasnosti Jedinственog upravnog odjela. Jedinственi upravni odjel Općine Galovac ovlašten je od Dječjeg vrtića zahtijevati izvještaj o ostvarenju i načinu raspodjele

vlastitih prihoda. Izvještaj se podnosi dva puta godišnje: za razdoblje siječanj – lipanj do roka za izradu polugodišnjeg konsolidiranog financijskog izvješća, odnosno do 10. srpnja, te za razdoblje siječanj – prosinac do roka za izradu godišnjeg konsolidiranog financijskog izvješća, odnosno do 15. siječnja nakon isteka godine za koju se podnosi.

Članak 4.

Vlastiti prihodi proračunskih korisnika uključuju se u Proračun Općine Galovac i raspoređuju se za podmirenje rashoda nastalih realizacijom aktivnosti i projekata temeljem kojih su prihodi ostvareni, a u slučaju da su ostvareni veći prihodi u odnosu na rashode aktivnosti/projekta raspoređuju se na rashode za redovnu djelatnost te rashode za nabavu i održavanje nefinancijske imovine.

Ukoliko proračunski korisnik ostvari više od 10 % iznosa u ukupnom financijskom planu proračunske godine dio iznosa sredstava mogu se namijeniti za isplatu bruto plaća (Dječji vrtić).

Proračunski korisnici su dužni mjerila utvrđena u prethodnom stavku primjenjivati i na korištenje vlastitih prihoda ostvarenih u tekućoj poslovnoj godini, kao i za prenesene viškove prihoda iz ranijih godina.

Obveza uplate prihoda u Proračun utvrđena je Odlukom o izvršavanju proračuna za svaku pojedinu proračunsku godinu.

Članak 5.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića obvezno je na prijedlog ravnatelja, a u skladu sa aktima Ustanove donijeti opći akt kojim će se utvrditi uvjeti, kriteriji i način korištenja vlastitih prihoda primjeren poslovanju Ustanove.

Na opći akt iz prethodnog stavka ove Odluke Dječji vrtić je dužan ishoditi prethodnu suglasnost Jedinstvenog upravnog odjela Galovac.

Članak 6.

Proračunski korisnici ukoliko ostvare vlastiti prihod dužni su isti evidentirati sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, bit će objavljena na web stranici Općine Galovac.

