



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE GALOVAC

BROJ: 1

GALOVAC, 25. ožujka 2016. godine

GODINE: VI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE GALOVAC

- Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2015. godinu.....2
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu.....3
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi.....5
- Odluka o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Galovac u 2015. Godini.....6
- Odluka o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području općine Galovac za razdoblje od 4 godine (od 2016. Godine do 2020. godine).....15
- Odluka o formiranju Povjerenstva za radnje u svezi s promjenom granica katastarske općine Galovac.....27
- Odluka o koeficijentu za obračun plaće „Višeg stručnog suradnika za proračun i financije“.....28
- Odluka o formiranju građevinskih čestica na predjelu između „Jošana“ i „Tikvara“.....29
- Odluka o financijskoj pomoći Gradu Vukovaru za obnovu Vukovarskog vodotornja.....30
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu.....31
- Odluka o izgradnji zida Mili Burčulu.....32
- Odluka o ograđivanju igrališta u „Centru“.....33
- Odluka o jednokratnoj novčanoj pomoći Višnji Raspović.....34

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- VI izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu.....35
- Plan prijema u službu u Općinu Galovac za 2016. Godinu.....37

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 26/03, 82/04,110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 84/1, 90/11, 144/12 i 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 32. Statuta Općine Galovac ("Službeni glasnik Općine Galovac" broj: 17/13 i 20/13), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj 15. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

O usvajanju godišnjeg izvještaja o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2015. godinu

Članak 1.

Izvještaj o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2015. godinu obuhvaća ove komunalne djelatnosti:

R.b.	Naziv djelatnosti	Plan 2015	Ostvareno 2015
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina	100.000,00	46.565
2.	Održavanje groblja	60.000,00	653
3.	Održavanje javne rasvjete	155.000,00	144.943
	Ukupno:	315.000,00	192.161

Članak 2.

Sredstva za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2015. godini osigurana su iz sljedećih izvora:

1. Komunalna naknada 125.000 kuna
2. Ostali izvori 67.161 kuna

Članak .

Ovaj Izvještaj o izvršenju Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Galovac»

KLASA:021-05/14-01/647
URBROJ:2198/20-01/1-16-1
U Galovcu, 24. Ožujka 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
Predsjednik

Alen Burčul, v.r.

Na temelju članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu (36/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 100/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 50/11, 144/12, 94/13 i 153/13, 147/14, 36/15) te članka 32. Statuta općine Galovac („Službeni glasnik općine Galovac“ broj 17/13, 20/13), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj 15. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2016. godine, donijelo je

**Odluku
o izmjenama i dopunama
odluke o komunalnom doprinosu**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 12/11) u članku 4. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„ Za obveznike plaćanja komunalnog doprinosa prilikom ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada, pod uvjetima i u postupku propisanim Zakonom o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13), utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine kako slijedi:

-Javne površine 1,00 kuna

-Nerazvrstane ceste 1,00 kuna

-Groblja 1,00 kuna

-Javna rasvjeta 1,00 kuna

U ukupnom iznosu od 4,00 kune po m³.

Članak 2.

U članku 9. Iza stavka 1. dodaje se stavak 2 koji glasi :

„Ukoliko je investitor obveznik plaćanja komunalnog doprinosa prilikom ozakonjenja nezakonito izgrađene zgrade ima jednokratno pravo na djelomično oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa na način da plaća komunalni doprinos u visini od 25% cijene utvrđene u članku 4. stavku 2. Ove Odluke.“

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o izmjeni visine komunalnog doprinosa („Službeni glasnik općine Galovac“ broj 12/11).

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku općine Galovac“

KLASA:021-01/16-01/60

URBROJ: 2198/20-03/1-16-1

Galovac, 24. ožujka 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC

Predsjednik

Alen Burčul, v.r.

Na temelju članka 23. Stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (36/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 100/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 50/11, 144/12, 94/13 i 153/13, 147/14, 36/15) te članka 32. Statuta općine Galovac („Službeni glasnik općine Galovac“ broj 17/13, 20/13), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj 15. sjednici održanoj dana 24. Ožujka 2016. godine, donijelo je

**Odluku
o izmjenama i dopunama
odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 4/10) u članku 14. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Privremeno oslobođenje od plaćanja komunalne naknade (potpuno ili djelomično) može se odobriti:

- *Osobama koje su korisnici prava na naknadu troškova stanovanja iz sustava socijalne skrbi,*
- *Osobama koje su se našle u nepovoljnoj materijalno-financijskoj situaciji, što su dužni potkrijepiti odgovarajućom dokumentacijom.*

Članak 2.

U preostalom dijelu odredbe Odluka o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik općine Galovac“ broj 4/10) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku općine Galovac“

KLASA:021-01/16-01/60

URBROJ: 2198/20-03/1-16-1

Galovac, 24. ožujka 2016. godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
Predsjednik**

Alen Burčul, v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (“Narodne novine” broj 82/15), članka 32. Statuta Općine Galovac (“Službeni glasnik općine Galovac” broj 17/13,20/13), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj 15. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2016. godine donijelo je

O D L U K U

o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području općine Galovac za 2015. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Analiza stanja sustava zaštite I spašavanja na području općine Galovac za 2015. godinu

Analiza stanja sustava zaštite I spašavanja na području općine Galovac nalazi se u prilogu ove Odluke I čini njezin sastavni dio.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku općine Galovac”

KLASA:021-01/16-01/60

URBROJ: 2198/20-03/1-16-1

Galovac, 24. Ožujka 2016. Godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC

Predsjednik

Alen Burčul, v.r.



ANALIZA

stanja sustava civilne zaštite
na području Općine Galovac u 2015.god.

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br. 082/2015), članka 32. Statuta Općine Galovac (Službeni glasnik Općine Galovac broj 17/13, 20/13), u daljnjem tekstu Općina, Općinsko vijeće općine Galovac na svojoj 15. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2016. godine, donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE GALOVAC U 2015. GODINI

I. UVOD

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i velike nesreće te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga civilne zaštite u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode civilnu zaštitu.

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br. 082/2015) definirano je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine,
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća,
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite,
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite,
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

II. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sustav civilne zaštite na području Općine organizira se i provodi sukladno:

- Zakonu o civilnoj zaštiti (NN 082/2015)
- Zakonu o vatrogastvu (NN 139/04 – pročišćeni tekst, 174/04 i 38/09)
- Zakonu o zaštiti od požara (NN 92/10)
- Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda, osim odredbi članaka 14., 21., 22. i 23

(NN 73/97 i 174/04))

- Zakonu o poljoprivrednom zemljištu (NN 039/2013)
te podzakonskim propisima donesenim na temelju navedenih zakona.

Na temelju tih zakona i podzakonskih propisa Općina je izradila, donijela i provodila slijedeće akte iz područja civilne zaštite:

1. Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Galovac (Općinsko vijeće na sjednici održanoj 14. listopada 2011 godine).
2. Plan zaštite od požara za Općinu Galovac (Općinsko vijeće na sjednici održanoj 14. listopada, 2011.god.)
3. Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša (Općinsko vijeće na sjednici održanoj 12. rujna 2014.g)
4. Odluku o osnivanju Stožera Civilne zaštite (Općinski načelnik, 10. rujna 2014. godine)
5. Plan pozivanja Stožera civilne zaštite (Općinsko vijeće na sjednici održanoj 15. prosinca 2010,. god.)
6. Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite (Općinski načelnik, 21. Prosinca 2011. Godine)
7. Odluka o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja (Općinski načelnik, 11. Rujna 2013. godine)

Općina je kroz proteklu godinu uredno i u zakonski propisanom opsegu financirala troškove civilne zaštite.

III. STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

1.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Pravilnikom o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 40/08 i 44/08) određeno je da se Stožer civilne zaštite osniva u svakoj jedinici lokalne samouprave, a sukladno članku 23. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite članove Stožera imenuje predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave.

Općinsko Vijeće je na sjednici održanoj dana 10. rujna 2013. godine donijelo rješenje o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite u slijedećem sastavu:

- Ante Raspović – načelnik stožera
- Velimir Gulan – član
- Marinko Tokić – član
- Branko Čakarun – član
- Alen Burčul – član

Stožer civilne zaštite osnovan je za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

1.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojba civilne zaštite na području Općine osnovana je odlukom Općinskog načelnika, u skladu s usvojenom Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša za područje Općine. Popunjavanje iste provodi se u skladu s Pravilnikom o ustroju, popuni i opremanju postrojbi zaštite i spašavanja i postrojbi za uzbunjivanje (NN 111/07), a u suradnji s Područnim uredom za civilnu zaštitu – Zadar te Područnim uredom za poslove obrane – Zadar.

2. SKLONIŠTA

Na području Općine nisu izgrađena skloništa u smislu definicije skloništa kao sredstva za kolektivnu zaštitu koja po svojoj funkcionalnosti konstrukciji i oblikovanju štiti ljude od pojedinih elementarnih nepogoda i raznovrsnih sredstava napada.

Sukladno Pravilniku o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu („Narodne novine“, broj 2/91.) područje Općine spada u područje 4. stupnja ugroženosti te se treba razdijeliti u jednu ili

više zona u kojima se osigurava zaštita stanovništva u zaklonima (zaklonom se smatra djelomično zatvoren prostor izgrađen ili konstruktivni i organizacijski prilagođen pružanju zaštite od ratnih djelovanja).

3. VATROGASTVO

Na području Općine djeluju Dobrovoljno vatrogasno društvo Galovac. DVD Galovac u svom sastavu ima 20 operativnih vatrogasaca.

Dobrovoljno vatrogasno društvo efikasno je obavilo svoje zadatke u 2015. god. što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine.

Vatrogastvo Općine je po stručnosti, opremljenosti i osposobljenosti i spremnosti, najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga civilne zaštite i njen glavni nositelj na ovom području, stoga je kroz posebne proračunske stavke potrebno predvidjeti financijska sredstva za vatrogastvo za 2016. uz neophodna procijenjena uvećanja sukladno propisima, strukovnim zahtjevima i funkcionalnim potrebama. Proračunska bi sredstva, zajedno s ostalim prihodima DVD-a, trebala biti dostatna za financiranje godišnjih potreba DVD-a, uključujući i provođenje Plana motrenja i čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.

4. UDRUGE

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i planovima jedinica lokalne samouprave. Na području općine nema takvih udruga.

5. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Općina Galovac je donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite sukladno članju 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 082/2015).

PREVENTIVA I PLANOVI CIVILNE ZAŠTITE

Zakon o sustavu civilne zaštite (NN br.082/2015) definirao je obavezu izrade Procjene rizika od katastrofa i Planova civilne zaštite za područja Jedinica lokalne samouprave. Čelnik Državne uprave donosi pravilnik o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su donijeti procjenu rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu gore navedenog pravilnika.

Procjene ugroženosti i planovi civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave doneseni na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, br. 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) ostaju na snazi do donošenja gore navedenih procjena i planova

U sklopu programa edukacije stanovništva o sustavu civilne zaštite i podizanju razine opće kulture ljudi o civilnoj zaštiti na području Općine, načelnik Općine, odnosno stručne službe Općine provodile su upoznavanje građana sa izvanrednim situacijama i postupcima osobne i uzajamne pomoći te pridržavanju naređenih mjera i postupaka operativnih snaga civilne zaštite ako do istih dođe.

Građani su također upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

Upoznavanje građana provedeno je putem sredstava javnog informiranja.

VII ZAKLJUČAK

Na temelju analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine može se zaključiti sljedeće:

1. Stanje protupožarne zaštite ocjenjuje se zadovoljavajućim
2. Iz analize je vidljivo da je općinskim aktima još nisu regulirani svi segmenti sustava civilne zaštite potrebni za njegovo učinkovito djelovanje
3. Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite Općine potrebno je utvrditi aktivnosti, pravce djelovanja i financijska sredstva s ciljem njegovog što kvalitetnijeg razvoja

Klasa:021-05/16-01/60

Ur. broj:2198/20-03/1-16-1

Galovac, 24. ožujka 2016. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Alen Burčul , v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (“Narodne novine” broj 82/15), članka 32. Statuta Općine Galovac (“Službeni glasnik općine Galovac” broj 17/13,20/13), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj 15. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2016. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Galovac za razdoblje 2016. – 2019. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaćaju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Galovac za razdoblje 2016. – 2019. godine.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Galovac za razdoblje 2016. – 2019. godine nalaze se u prilogu ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

Članak 2.

Za provođenje ove odluke financijska sredstva su osigurana u proračunu Općine Galovac za 2016. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku općine Galovac”

KLASA:021-01/16-01/60

URBROJ: 2198/20-03/1-16-1

Galovac, 24. Ožujka 2016. Godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC

Predsjednik

Alen Burčul, v.r.

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Galovac za razdoblje od 4 godine (od 2016 do 2019 godine)



Na temelju članka 17. stavak 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 82/2015) i članka 32. Statuta Općine Galovac (Službeni glasnik Općine Galovac broj 17/13, 20/13), Općinsko vijeće na svojoj 15. sjednici, održanoj dana 24. ožujka 2016. godine donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Galovac

1. Definiranje sudionika civilne zaštite na području Općine Galovac

1.1. Cilj: definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima Općina Galovac

(u daljnjem tekstu Općina) raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno jasne koordinacije djelovanja sustava.

1.2. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite sudionici su:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

1.3. Sudionici civilne zaštite na području Općine Galovac su:

1. stožeri civilne zaštite Općine Galovac,
2. vatrogasna postrojba DVD-a Galovac,
3. udruge,
4. postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine Galovac,
5. koordinatori na lokaciji,
6. pravne osobe u sustavu civilne zaštite

1.4. U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja zadaća, Općina Galovac treba:

- definirati resurse,
- izvršitelje te
- provesti usklađivanje djelovanja svih snaga

1. Opremanje, osposobljavanje i usavršavanje operativnih snaga civilne zaštite

Cilj: povećanje i unapređenje osposobljenosti i razvoj operativnih snaga za reagiranje u katastrofama i velikim nesrećama. Operativne snage sustava civilne zaštite na

području Općine Galovac čine službe i pravne osoba koje su prikazane u točki 1.3. ove smjernice.

a) Obveze stožera civilne zaštite Općine Galovac

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Članove stožera potrebno je educirati, osposobiti i uvježbati s ciljem izvršavanja svojih zadaća upravljanja i usklađivanja aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće kako bi se spriječile, ublažile i otklonile posljedice katastrofe i veće nesreće na području Općine. Edukacija će se provesti u suradnji s Područnim uredom Državne uprave za civilnu zaštitu u Zadru.

Ocjenjuje se potrebnim redovito sazivati sjednice Stožera najmanje dva puta godišnje i to uoči protupožarne ljetne sezone postupajući po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH koji program redovito donosi vlada RH za svaku tekuću godinu kao i koncem godine uoči donošenja Proračuna Općine.

b) Obveze vatrogasne postrojbe DVD-a Galovac

Vatrogasna djelatnost obuhvaća sudjelovanje vatrogasne zajednice sa svojim članicama u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanju tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanju i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i drugim nesrećama.

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija na području Općine koju donosi predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Plan je donesen na sjednici općinskog vijeća.

Vatrogastvo je u Općini trenutno najjača, najbrojnija i najoperativnija snaga u sustavu civilne zaštite.

Za unaprjeđenje sustava vatrogastva na prostoru Općine nužno je slijedeće:

- Izvješće o stanju protupožarne zaštite na području Općine treba postati sastavni dio Izvješća o stanju civilne zaštite na području Općine.

- Ukoliko je moguće uskladiti nabavku materijalno - tehničkih sredstava za vatrogasne postrojbe sa materijalno-tehničkim ustrojem tima civilne zaštite, što bi doprinijelo racionalnom korištenju financijskih sredstava.
- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine s postojećim stanjem, a najmanje jednom godišnje. Usklađivanje je potrebno provoditi u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvom na području Općine.

c) Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona i planovima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Udruge sa svojom organizacijom i stručnim znanjem svojih članova predstavljaju značajan potencijal i njihovo uključivanje u sustav civilne zaštite znatno doprinosi njegovoj kvaliteti i učinkovitosti. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava civilne zaštite obzirom na područje rada za koje su osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva i imaju iskustva u organizaciji. Osim toga kod članova udruga prisutna je svijest o potrebi rada za zajedničko dobro, dakle može se očekivati njihovo dragovoljno uključivanje u sustav civilne zaštite.

Općina je dužna definirati udruge s obzirom na članak 31. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/2015).

U cilju što kvalitetnijeg uključivanja udruga u sustav civilne zaštite u promatranom periodu potrebno je:

- utvrditi postojeću materijalno-tehničku opremljenost udruga,
- prilikom popune postrojbe civilne zaštite pripadnicima, udrugama dati mogućnost da predlože pripadnike iz svojih redova,
- prilikom financiranja udruga, sredstva za financiranje usmjeriti na kupnju materijalno-tehničkih sredstava koja se nalaze u materijalno-tehničkom ustroju timova civilne zaštite.
- financiranje udruga provesti temeljem dostavljenih Izvještaja o radu i Planova i programa rada.

d) Postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine

Postrojba Civilne zaštite je posebni formacijski sustav za izvršavanje obimnijih i složenijih zadaća u civilnoj zaštiti stanovništva i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda, nesreća, katastrofa i ratnih djelovanja, koje bi se upotrijebile, kada redovne snage, koje se u okviru svoje djelatnosti bave civilnom zaštitom, ne mogu udovoljiti obvezama spašavanja u novonastaloj situaciji.

Ustroj i broj pripadnika postrojbe Civilne zaštite Općine određen je temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša. Sukladno navedenoj Procjeni odlukom općinskog načelnika osnovana je Postrojba civilne zaštite.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- izvršiti popunu timova pripadnicima koji svojim znanjem, stručnim i organizacijskim sposobnostima mogu doprijeti kvalitetnom izvršavanju zadaća u civilnoj zaštiti,
- utvrditi materijalno-tehnički ustroj tima i sustavno sredstvima općinskog proračuna financirati materijalno-tehničko opremanje tima,
- utvrditi da li u predpristupnim fondovima Europske unije postoje financijska sredstva, koja bi se mogu koristiti za opremanje postrojbi civilne zaštite, i ako postoje izraditi Program,
- izvršiti obuku zapovjednih struktura tima na svim razinama upravljanja i zapovijedanja,
- izvršiti obuku pripadnika tima,
- najmanje jednom godišnje vršiti smotru tima i povjerenika civilne zaštite te provjeru mobilizacijske spremnosti,
- organizirati pokazne vježbe.

Povjerenici civilne zaštite dio su sustava civilne zaštite na području Općine čija je dužnost sudjelovati u organiziranju i provođenju mjera civilne zaštite utvrđenim planovima civilne zaštite te sukladno zapovijedima Stožera za civilnu zaštitu.

Broj povjerenika civilne zaštite Općine određen je temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a isti su imenovani od strane načelnika Općine.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- stalno unapređivati obuku povjerenika civilne zaštite
- najmanje jednom godišnje prilikom smotru tima civilne zaštite vršiti i smotru povjerenika civilne zaštite te provjeru mobilizacijske spremnosti,
- organizirati pokazne vježbe.

e) Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava

civilne zaštite. Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

f) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Predstavničko tijelo Općine donijelo je odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite sukladno članku 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite NN 82/2015.

2. Provođenje pojedinih mjera civilne zaštite

Cilj: izrada plana održavanja postojećih kapaciteta skloništa kojima Općina raspolaže u slučaju pojave ugroze, plan građenja novih skloništa unutar područja nadležnosti Općine te uspostavljanje i održavanje odgovarajućeg sustava uzbunjivanja građana

Uzbunjivanje

Uzbunjivanje stanovništva i informiranje o vrsti i razmjerima ugroze u nadležnosti je Državne uprave za civilnu zaštitu Područnog ureda u Zadru, koji postupa sukladno Pravilniku o uzbunjivanju stanovništva. Iako Općina nema obveze u razvijanju ovog sustava, potrebno je osigurati informiranost o stanju sustava za uzbunjivanje na području Općine.

Slijedom rečenog, DUSZ PU Zadar za civilnu zaštitu bi trebao kontinuirano izvještavati o stanju sustava uzbunjivanja i obavješćivanja na način da njihovo izvješće postane sastavni dio Izvješća o stanju civilne zaštite na području Općine.

Informiranost podrazumijeva analizu sustava na način da se:

- utvrdi stupanj tehničke opremljenosti sustava na cijelom teritoriju Općine,
- utvrde kritična mjesta gdje sustav uzbunjivanja nije u funkciji ili je u stanju koji ne omogućava pravovremeno upozoravanje stanovništva,
- obavijesti o planiranim ulaganja u sustav u narednom periodu.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, vrtići, sportske dvorane, stadioni i sl.) dužni su:

- uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana,

- povezati sustav sa Županijskim centrom 112 Zadar.

3. Izvršavanje zadaća Općine u mjerama zaštite od požara

Cilj: stalno unapređenje protupožarne zaštite.

- Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku donosi Vlada Republike Hrvatske svaku godinu. Izvršiti razradu prema zadacima koje će za 2016.godinu donijeti Vlada Republike Hrvatske.
- Zbog pokrivenosti dijela teritorija šumom, posvetit će se pažnja ustrojavanju motriteljsko dojavne službe iz članka 4. Pravilnika o zaštiti šuma od požara (Narodne novine broj 26/03). Zbog usklađivanja ove potrebe s financijskim mogućnostima Općine, potrebno je donijeti Plan motriteljsko-dojavne službe za 2016. Obveza Općine, sukladno citiranom članku, je ustrojavanje ove službe za područja pod šumama (i šumskom zemljištu) koje su u vlasništvu fizičkih osoba. Međutim, kako sastavni dio teritorija čine šume i šumsko zemljište kojima gospodare i njima upravljaju pravne osobe temeljem posebnih propisa, nastaviti će se praksom određivanja DVD-a „Sveti Mihovil“ Galovac izvršiteljem poslova motriteljsko-dojavne službe za čitav teritorij Općine, a Plan motriteljsko-dojavne službe treba donositi po prethodnom mišljenju Upravnih odbora DVD-ova. Plan motriteljsko-dojavne službe potrebno je po donošenju ugraditi u Plan provođenja posebnih mjera i zadataka za zaštitu od požara za ljetnu sezonu, kojega za svaku godinu donose Upravni odbori DVD-ova, a za kojega DVD-ovi trebaju osigurati suglasnost Stožera za civilnu zaštitu Općine.

4. Zaštita okoliša

Cilj: odrednice i usmjerenja za dugoročno upravljanje okolišem

Nacionalna strategija zaštite okoliša i Nacionalni plan djelovanja na okoliš doneseni su u travnju 2002. godine, čime su date odrednice i usmjerenja za dugoročno upravljanje okolišem u skladu s ukupnim gospodarskim, društvenim i kulturnim razvojem, kao i osnove za usklađivanje gospodarskih, tehničkih, znanstvenih, obrazovnih, organizacijskih i drugih mjera s ciljem zaštite okoliša.

Sukladno Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 044/14), utvrđena je obveza izvještavanja gospodarskih subjekata o činjenici proizvodnje, skladištenja, prerade, rukovanja, prijevoza i skupljanja opasnih tvari. Agencija za zaštitu okoliša Republike Hrvatske formirala je registar rizičnih i potencijalno rizičnih postrojenja iz kojega su vidljivi gospodarski subjekti na prostoru Općine koji proizvode, skladište, prerađuju, rukuju, prijevoze ili skupljaju opasne tvari.

Da li naznačene pravne osobe podliježu Seveso direktivi biti će definirano sukladno:

1. Direktivi vijeća 96/82/EZ od 9. prosinca 1996. o kontroli opasnosti od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari, Službeni list L 010, 14. Siječnja 1997. Str. 13-33
2. Direktivi 2003/105/EC Europskog parlamenta i vijeća od 16. Prosinca 2003. kojom se mijenja i dopunjava Direktiva Vijeća 96/82/EZ o kontroli opasnih tvari od velikih nesreća u koje su uključene opasne tvari.

Uz donošenje Plana civilne zaštite Općine u koji će biti uključene mjere i postupci postupanja u slučajevima tehničko-tehnoloških nesreća u gospodarskim subjektima i prometu potrebno je:

- sustavno pratiti kakvoću zraka i voda .
- u suradnji sa Eko-stožerom razvijati snage i planirati akcije;
- razvijati i njegovati suradnju sa nevladinim udrugama iz područja zaštite okoliša koje djeluju na području Općine.

5. Edukacija stanovništva na području civilne zaštite

Cilj: informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća

Nesreća bilo kojeg oblika i obima rijetko koga ostavlja ravnodušnim. Ljudi u takvim situacijama različito reaguju, pojedinci su skloni panici, neki traže pomoć, većina ne zna kako pravilno reagirati, što ponekad može imati kobne posljedice.

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo na slijedeći način:

- provođenje informiranja građana putem sredstava javnog informiranja ,
- provođenje informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanje svih datuma od značaja za civilnu zaštitu,
- prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite,
- uvrštavanjem na web stranicu Općine dijelove Plana civilne zaštite, korisnih za informiranje građana o načinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i sve ostale informacije koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u funkcioniranje cjelokupnog sustava civilne zaštite.

Suradnja na polju civilne zaštite

Cilj: uspostavljanje kontakata te suradnja na polju civilne zaštite sa susjednim jedinicama lokalne samouprave

Suradnja na polju civilne zaštite ima za cilj razmjenu iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama civilne zaštite iste razine.

U tom smislu potrebno je u promatranom razdoblju:

- uspostaviti kontakte sa susjednim gradovima i općinama, budući da se sustav civilne zaštite u kriznim situacijama, među ostalima, temelji na načelu solidarnosti u pružanju pomoći,

6. Financiranje sustava civilne zaštite

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava zaštite civilne

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava civilne zaštite na području Općine. U Proračun je potrebno ugraditi sredstva za financiranje sustava civilne zaštite imajući u vidu odredbe Zakona o sustavu civilne zaštite i odredbe posebnih propisa.

Ova sredstva će se u Proračunu planirati analitički – prema segmentima sustava civilne zaštite.

Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom rečenog potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- zapovjedništvo i postrojbu vatrogastva imajući u vidu odredbe Zakona o vatrogastvu,
- postrojbu civilne zaštite (opremanje i osposobljavanje),
- službe i pravne osoba koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- udruge koje se bave civilnom zaštitom temeljem posebnih propisa na području (Gorska služba spašavanja i dr.)
- ostalih udruga od interesa za civilnu zaštitu,
- unapređenje sustava civilne zaštite (edukacija, intelektualne usluge, promidžba, vježbe),
- naknade mobiliziranim pripadnicima timova civilne zaštite,
- naknade za privremeno oduzete pokretne radi provođenja mjera civilne zaštite

7. Zaključak

Jedino razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti, ali doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja očekuje se da će Općina na kraju planiranog razdoblja imati :

- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Općine,
- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Službi i pravnih osoba koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- djelomično popunjenu postrojbu materijalno-tehničkim sredstvima,
- educirane sve strukture upravljanja i zapovijedanja i izvršenja.
- educirane povjerenike i pripadnike postrojbe civilne zaštite te

- višu razinu informiranosti građana Općine o sustavu civilne zaštite, a samim time i veće povjerenje u sustav.

OBRAZLOŽENJE

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka i posljedica katastrofa.

Općina, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu.

Člankom 17. stavak 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 082/2015) utvrđeno je da u ostvarivanju prava i obveze u području civilne zaštite, predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave – donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, donose Procjenu ugroženosti i Plan civilne zaštite te obavljaju i druge poslove civilne zaštite utvrđene zakonom, te je donošenje smjernica jedan od uvjeta da se na temelju Zakona radi na poboljšanju uvjeta civilne zaštite na području Općine.

Klasa:021-05/16-01/60

Ur. broj:2198/20-01/1-16-1

Galovac, 24. ožujka 2016. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Alen Burčul, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta općine Galovac („Službeni glasnik općine Galovac“ broj 17/13, 20/13), Općinsko vijeće Općine Galovac na svojoj 15. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2016. godine, donijelo je

ODLUKU
o formiranju i imenovanju članova Povjerenstva za radnje u svezi s
promjenom granica katastarske općine Galovac

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se formiranje i imenovanje članova Povjerenstva za radnje u svezi s promjenom granica katastarske općine Galovac.

Članak 2.

U tročlano povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke imenuju se:

- 1) Marin Gulan, općinski načelnik,
- 2) Mladen Ćoso, vijećnik u Općinskom vijeću općine Galovac,
- 3) Martina Burčul, pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela Općine Galovac.

Članak 3.

Uz povjerenstvo u sastavu iz članka 2. ove Odluke, imenuju se savjetnicima povjerenstva:

- 1) Gdin. Marinko Burčul, prof.
- 2) Gdin. Kuzman Vujević

Članak 4.

Ovlašćuju se imenovani članovi povjerenstva te imenovani savjetnici povjerenstva da temeljem ove Odluke poduzmu sve potrebne radnje u svrhu promijene granica katastarske općine Galovac.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku općine Galovac“.

KLASA:021-01/16-01/60

URBROJ: 2198/20-03/1-16-1

Galovac, 24. Ožujka 2016. Godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
Predsjednik

Alen Burčul, v.r.

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (, Narodne novine broj: 28/10) i članka 32. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 17/13, 20/13) Općinsko vijeće općine Galovac na 15. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2016. godine donosi

ODLUKU
o određivanju koeficijenta za obračun plaće višeg stručnog suradnika za proračun i financije u JUO općine Galovac

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se koeficijent za obračun plaće višeg stručnog suradnika za proračun i financije u JUO općine Galovac.

Članak 2.

Plaću višeg stručnog suradnika za proračun i financije čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 3.

Uz osnovicu za obračun plaće službenika i namještenike u općini Galovac koja iznosi 3.783,00 kuna, koeficijent iz članka 1. ove odluke iznosi 1,80.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku općine Galovac“

KLASA: 021-05/16-01/60

URBROJ: 2198/20-01/1-16-01

Galovac, 24. ožujka 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
Predsjednik

Alen Burčul, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 17/13, 20/13) Općinsko vijeće općine Galovac na 15. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2016. godine donosi

ODLUKU
o formiranju građevinski čestica na predjelu između „Jošana“ i „Tikvara“

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se formiranje građevinskih čestica na predjelu između „Jošana“ i „Tikvara“.

Članak 2.

Po pristupanju izradi izmjena i dopuna Prostornog plana općine Galovac nalaže se izvršnom tijelu Općine Galovac postupiti u skladu s ovom Odlukom.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

KLASA: 021-05/16-01/60

URBROJ: 2198/20-01/1-16-01

Galovac, 24. ožujka 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
Predsjednik

Alen Burčul, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 17/13, 20/13) Općinsko vijeće općine Galovac na 15. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2016. godine donosi

ODLUKU
o financijskoj pomoći Gradu Vukovaru za obnovu Vukovarskog vodotornja

Članak 1.

Ovom odlukom usvaja se zamolba Grada Vukovara za financijskom potporom u svrhu obnove Vukovarskog vodotornja.

Članak 2.

Financijska potpora iz članka 1. Ove Odluke pružiti će se na teret proračuna općine Galovac u ukupnom iznosu od 3.000,00 kuna .

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

KLASA: 021-05/16-01/60

URBROJ: 2198/20-01/1-16-01

Galovac, 24. ožujka 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
Predsjednik

Alen Burčul, v.r.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 110/04. – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 32. Statuta Općine Galovac ("Službeni glasnik općine Galovac" broj 17/13, 20/13), Općinsko vijeće općine Galovac na svojoj 15. Sjednici održanoj dana 24. ožujka 2016. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu („Službeni glasnik općine Galovac broj 4/10) u članku 64. stavak 1. mijenja se i sada glasi:

„ Na području općine Galovac zabranjeno je držanje domaćih i drugih životinja, osim peradi, ako su smješteni bliže od 30 metara od najbližeg stambenog objekta, okupljališta stanovnika ili poslovnog i drugog javnog objekta. Zabrana se donosi isključivo na zahtjev fizičke ili pravne osobe“(vlasnika/korisnika susjednog stambenog objekta).

Članak 2.

U članku 71. iza točke 12. dodaje se točka 13. koja glasi:

„ako drži domaće i druge životinje na udaljenosti manjoj od 30 metara od najbližeg stambenog objekta, okupljališta stanovnika ili poslovnog i drugog objekta. „

Članak 3.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

KLASA: 021-01/16-01/
URBROJ: 2198/20-01/1-16-1
Galovac, 24 . Ožujka 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
Predsjednik

Alen Burčul, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 17/13, 20/13) Općinsko vijeće općine Galovac na 15. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2016. godine donosi

ODLUKA
o izgradnji zida Mili Burčulu

Članak 1.

Ovom Odlukom, poradi rješavanja dugogodišnjeg problema prilikom prolaska mještana, određuje se izgradnja zida Mili Burčulu na mjestu sadašnjeg „plota“ kao i kupnja potrebnog materijala za izgradnju istog .

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

KLASA: 021-05/16-01/60

URBROJ: 2198/20-01/1-16-01

Galovac, 24. ožujka 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
Predsjednik

Alen Burčul, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 17/13, 20/13) Općinsko vijeće općine Galovac na 15. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2016. godine donosi

ODLUKA
o ograđivanju igrališta u „Centru“

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se promjena postojeće ograde na igralištu u „Centru“ i određuje se postavljanje ograde kao što je na igralištu u „Jošanima“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

KLASA: 021-05/16-01/60

URBROJ: 2198/20-01/1-16-01

Galovac, 24. ožujka 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC
Predsjednik

Alen Burčul, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 17/13, 20/13) Općinsko vijeće općine Galovac na 15. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2016. godine donosi

ODLUKA
o jednokratnoj novčanoj pomoći Višnji Raspović

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se zahtjev Višnje Raspović iz Galovca, Galovac 8, 23222 Galovac za financijskom pomoći poradi zdravstvenih tegoba i potrebe liječenja užeg člana obitelji.

Članak 2.

Jednokratna novčana pomoć iz članka 1. Ove Odluke određuje se i isplatiti će se u iznosu od 2.000,00 kuna.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

KLASA: 021-05/16-01/60

URBROJ: 2198/20-01/1-16-01

Galovac, 24. ožujka 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GALOVAC

Predsjednik

Alen Burčul, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
NAČELNIK

KLASA: 030-02/16-01/35
URBROJ: 2198/20-01/1-16-1
Galovac, 12. veljače 2016. godine

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08, 61/11) i članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj i regionalnoj samoupravi Narodne novine“ broj: 33/01,60/01,129/05,109/07,125/08,36/09,150/11,144/12, 19/13) i članka 46. stavka 3. točke 9. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj: 17/13 , 20/13), općinski načelnik d o n o s i

**VI Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu
Jedinstvenog upravnog odjela Općine Galovac**

U dijelu Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Galovac koji se odnosi na

**SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA U
JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE GALOVAC**

Iza rednog broja 5. dodaje se :

Redni broj: 6

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III
Potkategorija: Referent
Klasifikacijski rang: 11

Naziv: Stručni referent
Stručno znanje: Srednja stručna sprema ekonomske, upravne ili umjetničke struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim

	poslovima
	- organizacijske sposobnosti
	- komunikacijske vještine
	- poznavanje rada na računalu
Broj izvršitelja:	1
Odgovornost:	za svoj rad odgovara pročelniku Jedinственog upravnog odjela

Opis poslova radnog mjesta:

-ugovara termine sastanka, vodi propisane evidencije iz područja uredskog poslovanja, obavlja administrativne poslove za potrebe Jedinственog upravnog odjela, vodi urudžbeni zapisnik i upisnik predmeta prvog stupnja upravnog postupka, brine se za pravilno, uredno i pravodobno vođenje poslova i evidencija s područja uredskog poslovanja, brine o otpremi pošte, zaprima poštu, preuzima dovršene predmete, sudjeluje u postupku izlučivanja pismena i drugih akata, vodi evidenciju o registraturnoj građi, obavlja poslove prijepisa, vođenje zapisnika i diktata, vodi evidenciju putnih naloga dužnosnika, službenika i namještenika Općine Galovac, priprema putne naloge za dužnosnike i službenike i namještenike Jedinственog upravnog odjela, vodi evidenciju korištenja radnog vremena i dnevnu evidenciju izlazaka djelatnika Jedinственog upravnog odjela i dostavlja ispis krajem mjeseca pročelniku Jedinственog upravnog odjela, obavlja poslove umnožavanja i slaganja materijala potrebnog za sjednice načelnika i Općinskog vijeća, pomaže u tehničkoj pripremi sjednica načelnika i Općinskog vijeća, obavlja poslove umnožavanja Službenog glasila Općine Galovac, raznosi poštu klasificiranu oznakama tajnosti podataka, obavlja poslove ekonomata, vodi i ažurira protokolarnu listu, priprema liste za nabavu uredskog materijala, izrađuje potrebna izvješća o evidencijama koje vodi, obavlja sve ostale poslove po nalogu pročelnika Jedinственog upravnog odjela.

Članak 2.

Dosadašnji: *redni broj: 6* postaje *redni broj: 7*.

Članak 3.

VI Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela stupaju na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku općine Galovac“.

Načelnik

Marin Gulan, mag.oec, v.r.

Temeljem odredbe članka 9. i članka 10. st. 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj(regionalnoj) samoupravi (“ NN” broj: 86/08 i 61/11), i članka 46. statuta Općine Galovac (“Službeni glasnik Općine Galovac 17/13, 20/13) načelnik Općine Galovac donosi

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U OPĆINU GALOVAC ZA 2016. GODINU

Članak 1.

Ovim planom prijma u službu u Općinu Galovac (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinствени upravni odjel Općine Galovac za 2016. godinu.

Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственом upravnom odjelu
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2016. godinu
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke za 2016. godinu

Članak 3.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственом upravnom odjelu, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2016. godinu i potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke za 2016. godinu utvrđuje se u tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana prijma.

Članak 4.

Ovaj plan prijema stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj stranici Općine Galovac i u Službenom glasniku Općine Galovac

Redni broj	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistematiziranih radnih	Stvarno stanje popunjenosti na dan	Potreban broj službenika/namješteni	Potreban broj vježbenika

			mjesta	31.12.2015.	ka	
1.	Pročelnik JUO	Magistar struke ili stručni specijalist pravne struke	1	1	0	0
2.	Viši stručni suradnik za proračun I financije	Magistar ili stručni specijalist ekonomske struke	1	0	1	0
3.	Viši referent za komunalne poslove i prostorno planiranje	Sveučilišni ili stručni prvostupnik agronomske, građevinske ili arhitektonske struke	1	0	0	0
4.	Viši referent za opće i pravne poslove	Sveučilišni ili stručni prvostupnik pravne struke	1	0	0	0
5.	Komunalni redar	Srednja stručna sprema	1	1	0	0
6.	Komunalni radnik	Srednja stručna sprema	1	1	0	0

KLASA: 100-01/16-01/27

URBROJ: 2198/20-02/1-16-1

Galovac, 26. Siječnja 2016. godina

Načelnik

Marin Gulan, mag.oec., v.r.

„Službeni glasnik Općine Galovac“ Službeno glasilo Općine Galovac
Izdavač: Općina Galovac
Urednik: Marin Gulan – načelnik Općine Galovac
Ulica I, 23222 Galovac, telefon: 023/392-073
Službeni glasnik objavljuje se i na: **www.galovac.net**