

# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE GALOVAC



02.09.2024.

BROJ 6/2024

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- Plan prijma u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Galovac za 2024. godinu
- I. Izmjene i dopune plana prijma u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Galovac za 2024. godinu
- Pravilnik o Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Općine Galovac
- Odluka o visini osnovice za izračun plaće službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Općine Galovac
- Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu, visini i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu
- Odluka o isplati paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Općine Galovac



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GALOVAC  
NAČELNIK**

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/2008, 61/2011, 4/2018, 112/019) i članka 46. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 01/21) načelnik Općine Galovac utvrđuje

**PLAN**

**prijma u službu u jedinstveni upravni odjel Općine Galovac za 2024. godinu**

**I.**

Ovim kratkoročnim Planom prijma u službu u jedinstveni upravni odjel za 2024. godinu (u nastavku teksta: Plan) utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u jedinstvenom upravnom odjelu Općine Galovac, potreban broj službenika, namještenika, te vježbenika u 2024. godini.

**II.**

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj planiranih službenika i namještenika na neodređeno i određeno vrijeme, te potreban broj vježbenika u Jedinstvenom upravnom odjelu, utvrđuje se kako slijedi prema tablici:

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti	Broj planiranih popunjenih radnih mjesta
<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>				
1	Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela	1	1	1
2	Viši stručni suradnik za proračun i financije	1	0	0
3	Viši referent za opće i pravne poslove	1	1	1
4	Viši referent-komunalni redar	1	1	1
5	Komunalni djelatnik	2	1	2
6	Viši stručni suradnik za razvoj i Eu fondove	1	0	0
7	Spremačica	1	0	0
8	Planirani broj zapošljavanja vježbenika	0	0	1
<b>UKUPNO</b>		<b>8</b>	<b>4</b>	<b>6</b>

**III.**

Ovim Planom se ne utvrđuje popunjenost radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu pripadnicima nacionalnih manjina niti se planira zapošljavanje potrebnog broja pripadnika nacionalnih manjina radi ostvarivanja zastupljenosti sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina i zakonu kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave, jer takva obveza za Općinu Galovac ne proizlazi iz navedenih propisa.

#### **IV.**

Na temelju ovog Plana slobodna radna mjesta popunit će se javnim natječajem, koji se objavljuje u Narodnim novinama, na mrežnoj stranici Općine Galovac, oglasnoj ploči Općine Galovac i Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, odnosno bez provođenja natječaja u slučaju prijma u službu osobe zaposlene u državnom tijelu, pravnoj osobi s javnim ovlastima ili upravnom tijelu iste ili druge lokalne jedinice.

#### **V.**

Izrazi koji se koriste u ovome Planu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### **VI.**

Ovaj Plan prijma stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

KLASA: 112-01/24-01/01

URBROJ: 2198/20-02/1-24-1

Galovac, 2. siječnja 2024. godine

**OPĆINSKI NAČELNIK**

**Marin Gulan**



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ZADARSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA GALOVAC**  
NAČELNIK

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/2008, 61/2011, 4/2018, 112/019) i članka 46. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 01/21) načelnik Općine Galovac utvrđuje

**I IZMJENE I DOPUNE PLANA**

**prijma u službu u jedinstveni upravni odjel Općine Galovac za 2024. godinu**

**Članak 1.**

U Planu prijema u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Galovac za 2024. godinu, KLASA: 112-01/24-01/01, URBROJ: 2198/20-02/1-24-1 od 2. siječnja 2024. godine tablica iz točke II. Plana mijenja se na slijedeći način:

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti	Broj planiranih popunjenih radnih mjesta
<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>				
1	Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela	1	1	1
2	Viši stručni suradnik za proračun i financije	1	0	0
3	Viši stručni suradnik za pravne poslove i uredsko poslovanje	1	0	1
4	Viši stručni suradnik za komunalne djelatnosti	1	0	1
5	Viši referent-komunalni redar	1	1	1
6	Komunalni djelatnik	1	1	1
7	Spremačica	1	0	0
8	Viši stručni suradnik za razvoj i EU fondove	1	0	1
<b>UKUPNO</b>		<b>8</b>	<b>3</b>	<b>6</b>

**Članak 2.**

Ove Izmjene i dopune Plana prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Galovac za 2024. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

KLASA: 112-01/24-01/01

URBROJ: 2198/20-02/1-24-2

Galovac, 31. siječnja 2024. godine

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Marin Gulan**

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.), na prijedlog pročelnice Jedininstvenog upravnog odjela Općine Galovac, Općinski načelnik Općine Galovac dana 28. kolovoza 2024. donio je

**PRAVILNIK  
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG  
UPRAVNOG ODJELA OPĆINE GALOVAC**

**Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Galovac, KLASA: 024-03/24-01/36, URBROJ: 2198/20-02/1-24-1 od 31. siječnja 2024. godine („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 1/24 - dalje u tekstu: Pravilnik) mijenja se članak 2. i glasi:

„U upravnom tijelu obavljaju se poslovi određeni Zakonom, Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Galovac i drugim propisima.“

**Članak 2.**

Mijenja se Glava II. Pravilnika naslovljena na „Unutarnja ustrojstvena jedinica“, i glasi: „Jedininstveni upravni odjel“.

**Članak 3.**

U članku 12. stavak 3. Pravilnika briše se.

**Članak 4.**

U članku 17. stavak 8. mijenja se i glasi:

„Ponašanje službenika i namještenika protivno Etičkom kodeksu službenika i namještenika Općine Galovac, KLASA: 030-01/10-01/01, URBROJ: 2198/20-10-01 od 15. studenog 2010. godine.“

**Članak 5.**

Članak 24. mijenja se i glasi:

„Osnovica za izračun godišnjeg odmora uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

- a) ukupni radni staž službenika za navršene godine radnog staža koje se utvrđuju na dan 31. prosinca kalendarske godine za koju službenik ostvaruje pravo na godišnji odmor:

- od 1 do 4 godine radnog staža..... 1 radni dan
- od 5 do 9 godina radnog staža..... 2 radna dana
- od 10 do 14 godina radnog staža..... 3 radna dana
- od 15 do 19 godina radnog staža..... 4 radna dana
- od 20 do 25 godina radnog staža.....5 radnih dana
- iznad 25 godina radnog staža.....6 radnih dana

b) godišnja ocjena rada službenika – ako je rad službenika za prethodnu kalendarsku godinu ocijenjen:

- ocjenom „odličan“ ..... 2 radna dana
- ocjenom „vrlo dobar“ .....1 radna dana

c) ako službenik radi na šalteru i/ili u smjenama i/ili turnusima – 1 radni dan

d) stručno znanje potrebno za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen:

- radna mjesta sa uvjetom magistra struke ili stručnog specijaliste... 4 radnih dana
- radna mjesta sa uvjetom sveučilišnog ili stručnog prvostupnika.....3 radna dana
- radna mjesta sa uvjetom srednje stručne spreme.....2 radna dana
- radna mjesta sa uvjetom niže stručne spreme..... 1 radni dan

e) posebni socijalni međusobno isključivi uvjeti:

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku jednog ili više djeteta s invaliditetom..... 3 radna dana
- samohranom roditelju jednog ili više djeteta mlađeg od 10 godina...2 radna dana
- roditelju djeteta mlađeg od 7 godina... 2 radna dana
- roditelju dva ili više djeteta mlađih od 10 godina... 2 radna dana.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se osnovica za izračun godišnjeg odmora uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama od a) do e), s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi manje od 20 radnih dana.“

### **Članak 6.**

U članku 31. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Pravo na božićnicu ostvaruje svaki službenik i namještenik koji je na Božić (25. prosinca) zaposlen u Općini Galovac, neovisno o trajanju njegove službe.“

### **Članak 7.**

U Sistematizaciji radnih mjesta Jedinstvenog upravnog odjela, koja se nalazi u prilogu Pravilnika, pod rednim brojem 1. Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela u tekstu tablice koji se odnosi na stručno znanje mijenja se i glasi:

„Magistar struke ili stručni specijalist pravnog ili ekonomskog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i



komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim odjelom, samostalan rad na računalu, položen državni stručni ispit.“

Kod radnog mjesta pod rednim brojem 6. komunalni djelatnik u tekstu tablice koji se odnosi na razinu mijenja se i glasi: „2“, te za radno mjesto 2. razine u tekstu koji se odnosi na stručno znanje mijenja se i glasi: „niža stručna sprema ili osnovna škola“

Kod radnog mjesta pod rednim brojem 7. spremačica u tekstu tablice koji se odnosi na razinu mijenja se i glasi: „2“, te za radno mjesto 2. razine u tekstu koji se odnosi na stručno znanje mijenja se i glasi: „niža stručna sprema ili osnovna škola“

### **Članak 8.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

KLASA: 024-03/24-01/36

URBROJ: 2198/20-02/1-24-2

Galovac, 28. kolovoza 2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Marin Gulan

Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10. i 10/23.) i članka 46. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 01/21), Općinski načelnik Općine Galovac dana 28. kolovoza 2024. godine donio je

**O D L U K U**  
**o visini osnovice za izračun plaća službenika i namještenika Jedinственоg  
upravnog odjela Općine Galovac**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica za izračun plaće službenika i namještenika Jedinственоg upravnog odjela Općine Galovac.

**Članak 2.**

Osnovica za izračun plaće službenika i namještenika Jedinственоg upravnog odjela Općine Galovac utvrđuje se u visini osnovice za izračun plaće za državne službenike i namještenike.

Zadužuje se računovodstvo Jedinственоg upravnog odjela Općine Galovac da ukoliko dođe do promjene visine osnovice za izračun plaće državnih službenika i namještenika isto primijeni i kod izračuna plaće službenika i namještenika Jedinственоg upravnog odjela Općine Galovac.

**Članak 3.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o promjeni osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Općini Galovac, KLASA: 022-01/22-01/271, URBROJ:2198/20-02/1-22-1 od 12. kolovoza 2022. godine („Službeni glasnik Općine Galovac“, broj 8/22).

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

KLASA: 120-01/24-01/268  
URBROJ: 2198/20-02/1-24-1  
Galovac, 28. kolovoza 2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Marin Gulan

Na temelju odredbe članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10. i 10/23.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 46. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj 01/21), Općinski načelnik Općine Galovac dana 28. kolovoza 2024. godine donio je

## **PRAVILNIK**

### **o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu, visini i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu**

#### **Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom određuju se kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu, visina dodatka za uspješnost na radu i način njene isplate službenicima i namještenicima Jedinog upravnog odjela Općine Galovac.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### **Članak 2.**

Za natprosječne rezultate u radu službenici i namještenici Jedinog upravnog odjela Općine Galovac mogu ostvariti dodatak za uspješnost na radu.

#### **Članak 3.**

(1) Dodatak za uspješnost na radu godišnje može iznositi najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću.

(2) Dodatak za uspješnost na radu može se isplatiti u više navrata tijekom kalendarske godine s time da ukupni iznos isplaćenih dodataka tijekom jedne kalendarske godine ne može prijeći maksimalni iznos dodatka utvrđenog u stavku 1. ovog članka.

(3) Osnovica za isplatu dodatka za uspješnost na radu je umnožak koeficijenta i osnovice plaće službenika odnosno namještenika.

(4) Službeniku i namješteniku koji ostvari dodatak za uspješnost na radu, odobriti će se isplata u iznosu od najmanje 20% plaće službenika ili namještenika.

#### **Članak 4.**

Sredstva za isplatu dodatka za uspješnost na radu osiguravaju se u Proračunu Općine Galovac, a planiraju se prilikom izrade Prijedloga Proračuna za sljedeću kalendarsku godinu u okviru proračunskih mogućnosti.

## **Članak 5.**

(1) Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika i namještenika su:

- godišnja ocjena kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen,
- uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog obima posla ili izvanrednog posla kojeg nije bilo moguće predvidjeti,
- uspješno i pravodobno rješavanje kompleksnih predmeta
- obavljanje poslova nepopunjenog radnog mjesta ili obavljanje poslova odsutnog službenika/namještenika, uz redovito i pravodobno obavljanje poslova svog radnog mjesta,
- sudjelovanje u radu projektnog tima koji je postigao uspješne rezultate uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta

(2) Pod godišnjom ocjenom kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen podrazumijeva se zadnja utvrđena godišnja ocjena kojom je službenik odnosno namještenik ocijenjen.

(3) Pod povećanim obimom posla odnosno izvanrednim poslom kojeg nije bilo moguće predvidjeti podrazumijeva se posao koji po opsegu prelazi količinu redovnog posla koja je za pojedinog službenika odnosno namještenika planirana u tijeku radnog vremena.

## **Članak 6.**

(1) Dodatak za uspješnost na radu može ostvariti samo službenik odnosno namještenik koji je za svoj rad zadnjom utvrđenom godišnjom ocjenom ocijenjen ocjenom odličan ili vrlo dobar, te ako je ispunio jedan ili više kriterija utvrđenih u članku 5.

## **Članak 7.**

(1) Pročelnik prati rad i doprinos službenika i namještenika u obavljanju poslova iz nadležnosti Jedinog upravnog odjela, uključujući i ispunjenje kriterija za ostvarivanje natprosječnih rezultata u radu iz članka 5. ovog Pravilnika.

(2) Rad i doprinos pročelnika, kao i ispunjenje kriterija za ostvarivanje natprosječnih rezultata u radu iz članka 5. ovog Pravilnika prati i utvrđuje općinski načelnik.

## **Članak 8.**

(1) Prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika utvrđuje pročelnik upravnog tijela, a za pročelnika prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu utvrđuje općinski načelnik.

(2) Postupak za utvrđivanje prava na dodatak za uspješnost na radu pokreće se sljedeći mjesec u odnosu na mjesec u kojem su ispunjeni kriteriji iz članka 5. ovog Pravilnika.

### **Članak 9.**

- (1) O utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika odlučuje rješenjem pročelnik Jedinственог upravnog odjela.
- (2) O utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu pročelnika upravnog tijela odlučuje rješenjem općinski načelnik.

### **Članak 10.**

Prilikom donošenja rješenja o utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu, pročelnik jedinstvenog upravnog odjela, odnosno općinski načelnik dužan je voditi računa o masi sredstava za isplatu dodatka za uspješnost na radu osiguranih u proračunu.

### **Članak 11.**

Dodatak za uspješnost na radu isplaćuje se u okviru obračuna plaće za mjesec u kojem je nastupila izvršnost rješenja iz članka 9. ovog Pravilnika.

### **Članak 12.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Galovac.

KLASA: 024-03/24-01/269

URBROJ: 2198/20-02/1-24-1

Galovac, 28. kolovoza 2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Marin Gulan



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ZADARSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA GALOVAC**  
NAČELNIK

**KLASA: 121-01/24-01/271**  
**URBROJ: 2198/20-02/1-24-1**  
**Galovac, 2. rujna 2024. godine**

Na temelju članka 46. Statuta Općine Galovac („Službeni glasnik Općine Galovac“ broj: 01/21), te članka 7. st. 2. t. 34. Pravilnika o porezu na dohodak (Nar. nov. br., 10/17. – 143/23.) općinski načelnik Općine Galovac, dana 2. rujna 2024. godine donio je

## **ODLUKU**

### **o isplati paušalne nadoknade za podmirivanje troškove prehrane službenika i namještenika Jedinственоg upravnog odjela Općine Galovac**

#### **I.**

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo službenika i namještenika Jedinственоg upravnog odjela Općine Galovac na novčanu paušalnu naknadu za podmirivanje troškova prehrane.

#### **II.**

Službenicima i namještenicima Jedinственоg upravnog odjela Općine Galovac isplatiti će se paušalna nadoknada za podmirivanje troškova prehrane u svoti od 100,00 € neto mjesečno.

#### **III.**

Nadoknade troškova prehrane isplaćivati će se od mjeseca rujna 2024. godine za mjesec kolovoz, te nadalje svakog slijedećeg mjeseca za prethodni mjesec.

#### **IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će u „Službenom glasniku Općine Galovac“.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Marin Gulan**



## IZDAVAČ

- ▶ Naziv publikacije: Službeni glasnik Općine Galovac
- ▶ Godina: 2024., izlazi periodično
- ▶ Izdavač: Općina Galovac, Ulica I br. 113a, 23 222 Galovac
- ▶ Glavni urednik: Marin Gulan, mag.oec.
- ▶ E-pošta: [opcina.galovac@gmail.com](mailto:opcina.galovac@gmail.com)

[www.galovac.hr](http://www.galovac.hr)