



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GALOVAC  
Stručno povjerenstvo

KLASA: 406-04/25-01/01  
URBROJ: 2198/20-03/1-25-1  
Galovac, 29. siječnja 2025. godine

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

---

**PREDMET NABAVE:**  
**Usluge izrade stručnog rješenja za Urbanistički plan uređenja stambene zone**  
**Jošani**

**- JEDNOSTAVNA NABAVA -**

**Evidencijski broj nabave: 7/25-JN**

---

Općina Galovac u svojstvu Naručitelja (u daljnjem tekstu: Naručitelj) pokrenula je postupak jednostavne nabave izrade stručnog rješenja za Urbanistički plan uređenja stambene zone Jošani, te Vam upućujemo ovaj Poziv za dostavu ponude.

Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22 - u daljnjem tekstu: Zakon) sukladno članku 15. stavku 2, ne primjenjuje se za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti bez PDV-a do 26.540,00 eura, odnosno za nabavu radova do 66.360,00 eura. Stoga se na ovaj postupak jednostavne nabave ne primjenjuje ni postupak pravne zaštite pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave.

Nabava se provodi sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Galovac, KLASA: 021-05/22-01/332, URBROJ: 2198/20-01/1-22-5 od 26. listopada 2022. godine.

**Popis gospodarskih subjekata s kojima Općina Galovac, kao javni naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi:**

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

## **1.OPĆI PODACI**

### **1.1. Podaci o naručitelju:**

Naručitelj: OPĆINA GALOVAC Sjedište naručitelja: Ulica I, 113A, 23222 Galovac OIB: 02309002175 Broj telefona: 023/392-073 Adresa elektroničke pošte: opcina.galovac@gmail.com Odgovorna osoba naručitelja: Marin Gulan, mag.oec., Općinski načelnik
--

### **1.2. Podaci o kontakt osobi Naručitelja**

Ime i prezime: Marina Bilaver

Adresa elektroničke pošte: opcina.galovac3gmail.com

Broj telefona: 023/392-073

### **1.3. Evidencijski broj nabave:**

7/25-JN

### **1.4. Dostupnost Poziva na dostavu ponuda**

Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim priložima, pitanja potencijalnih ponuditelja i odgovori Naručitelja te sve obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva na dostavu ponuda, biti će stavljene na raspolaganje potencijalnim ponuditeljima na web stranici: [www.galovac.hr](http://www.galovac.hr)

## 2. OPIS PREDMETA NABAVE

### Predmet nabave:

Usluge izrade stručnog rješenja za Urbanistički plan uređenja stambene zone Jošani.

### Opis predmeta nabave:

Prostornim planom uređenja Općine Galovac utvrđena je obveza izrade UPU-a stambene zone Jošani izvan građevinskog područja naselja. Površina obuhvata iznosi 4,4 ha, a zona obuhvaća slijedeće katastarske čestice: 262/20, dio 773/10, dio 773/11 i 827/1 k.o. Galovac. Predmet nabave je izrada stručnog rješenja koja će poslužiti za izradu Urbanističkog plana. Stručnim rješenjem potrebno je predložiti parcelaciju, planiranu infrastrukturu i stambenu tipologiju. Stručno rješenje treba sadržavati tekstualni i grafički dio na karti 1:1000 ili 1:500. Programsko rješenje treba biti jasno i razumljivo sa svim potrebnim priložima i podacima. Općina Galovac će osigurati digitalnu geodetsku podlogu.

## 3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave: 12.000,00 EUR (bez PDV-a)

CPV oznaka: 71410000 - Usluge urbanističkog planiranja

## 4. KRITERIJ ODABIRA: Najniža cijena

## 5. UVJETI I ZAHTJEVI NABAVE KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI:

### 5.1. Ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

- a) način izvršenja: Ugovor
- b) rok trajanja ugovora: 60 dana od dana potpisa
- c) rok izvršenja: 60 dana
- d) rok valjanosti ponude: 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponude
- e) mjesto izvršenja: Općina Galovac
- f) rok, način i uvjeti plaćanja: 30 dana od dana zaprimanja e-računa, po transakcijskom računu
- g) cijena ponude: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om,
- h) kriterij za odabir ponude (uz obvezu ispunjenja svih navedenih uvjeta i zahtjeva): najniža cijena.

### 5.2. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Sve dokumente, koje naručitelj zahtjeva, ponuditelj može dostaviti u originalu, ovjerenoj preslici ili neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja, s kojim

namjerava sklopiti ugovor o nabavi, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih isprava.

### **5.2.1. Obvezni razlozi isključenja**

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave u slijedećim slučajevima:

**A) ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:**

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlorporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**B) ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe),**

**C) ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s ovim odjeljkom poziva na dostavu ponude.**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke A) gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **Izjavu**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke B) gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: **Potvrdu Porezne uprave o stanju duga** koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave poziva.

Javni naručitelj može tijekom postupka nabave radi provjere okolnosti iz točke A) od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim

državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz radi provjere okolnosti javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći: 1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili 2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz prethodne točke 1., ili 3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika.

### **5.2.2. Obavezni uvjeti koje ponuditelji moraju ispuniti:**

- Izjava o nekažnjavanju
- Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave
- Rješenje o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta
- Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga-ne starija od 30 dana

## **6. Sastavni dijelovi ponude**

Ponuda treba sadržavati:

- **Ponudbeni list** (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
- **Izjave i dokazi** (traženi u Pozivu).

### **6.1. Cijena ponude**

Cijena ponude mora biti izražena u EUR, te pisana brojkama. U cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude sa PDV-om.

### **6.2. Jezik**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko su neki od dokumenta traženih pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju. Za tumačenje ponude mjerodavan je hrvatski jezik.

### **6.3. Oblik, način izrade ponude**

Ponuda se predaje u "izvorniku". Podaci u ponudi tamo gdje nije pisano strojnim pismom upisuju se neizbrisivom tintom. Eventualne ispravke kod upisa u ponudi, ponuditelji su dužni potpisati i ovjeriti pečatom.

#### **6.4. Način dostave ponude**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji je privitak ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

#### **6.5. Datum, mjesto i vrijeme dostave ponude**

Rok za dostavu ponude:

**Ponudu je potrebno dostaviti do 12,00 sati dana 6. veljače 2025. godine.**

Način dostave ponude: Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku osobno ili poštom u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi i naznakom "ne otvaraj".

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

Mjesto dostave ponude:

OPĆINA GALOVAC ULICA I, 113 A 23 222 GALOVAC
--

### **7. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

Odabrani gospodarski subjekt je obvezan dostaviti unutar 15 (petnaest) radnih dana od dana obostranog potpisivanja ugovora jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku javnobilježnički solemnizirane bjanko zadužnice sukladno odredbama Pravilnika o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17, 154/22). Jamstvo mora biti na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora aktivirat će se u slučaju da Izvođač povrijedi ugovorne obveze.

### **8. OSTALO**

Naručitelj će donijeti Odluku o odabiru na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, kojom se odabire najpovoljnija ponuda gospodarskog subjekta s kojim će se sklopiti ugovor. Odluka o odabiru temelji se na kriteriju za odabir ponude. Odluku o odabiru ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj će bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju e-mailom i objavom na službenoj internet stranici. Naručitelj izvršenom dostavom na dokaziv način odluke o odabiru ponude stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi. Na obavijest o odabiru ili o poništenju postupka nije dopuštena žalba.

*Povjerenstvo za provedbu postupka nabave*