



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GALOVAC  
NAČELNIK

KLASA: 003-05/20-01/199  
URBROJ: 2198/20-02/1-20-2  
Galovac, 29. lipnja 2020. godine

Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ br. 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 95/19), čelnik Marin Gulan, mag.oec. Općine Galovac, donosi

### **PROCEDURU NAPLATE PRIHODA**

#### Članak 1.

Ovim aktom utvrđuje se Procedura naplate dospjelih nenaplaćenih prihoda, osim ako posebnim propisom nije utvrđeno drugačije.

#### Članak 2.

Postupak naplate dospjelih nenaplaćenih potraživanja vrši se po sljedećoj proceduri:

Red.br.	AKTIVNOST	ODGOVORNOST	AKTIVNOST	ROK
1.	Utvrđivanje dospjelih potraživanja	Jedinstveni upravni odjel – viši stručni suradnik za proračun i financije/vanjski knjigovodstveni servis	Pregled analitičkih kartica	kvartalno
2.	Slanje opomena i opomena pred ovrhu (ovisno o visini duga)	Jedinstveni upravni odjel – viši stručni suradnik za proračun i financije/vanjski knjigovodstveni servis	Šalje opomene i opomene pred ovrhu	jednom godišnje
3.	Prijedlog za pokretanje prisilne naplate	Jedinstveni upravni odjel – viši stručni suradnik za proračun i financije/vanjski knjigovodstveni servis	Dostavlja prijedlog za pokretanje prisilne naplate čelniku tijela i pročelniku JUO-a	jednom godišnje
4.	Pokretanje prisilne naplate potraživanja priprema ovršnog rješenja	Jedinstveni upravni odjel - viši stručni suradnik za proračun i financije/vanjski knjigovodstveni servis, pročelnik	Izrada rješenja o ovrsi, potvrđivanje izvršnosti, vođenje daljnjeg postupka do okončanja	jednom godišnje
5.	Kontrola potpune naplate prihoda i prisilne naplate	Jedinstveni upravni odjel – viši stručni suradnik za proračun i financije/vanjski knjigovodstveni servis	Izvještaj se dostavlja pročelniku JUO-a	kontinuirano

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Procedure prestaje važiti Procedura obračuna i naplate vlastitih prihoda, KLASA: 022-05/12-01/221 URBROJ: 2198/20-02/1-12-1, od 02. travnja 2012. godine.

Članak 4.

Ova Procedura stupa na snagu prvog dana od dana donošenja i objavit će se na web stranici Općine Galovac.

NAČELNIK

Marin Gulan, mag.oec.